

Министерство образования и молодежной политики
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Свердловской области
«Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»
(ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»)

СОГЛАСОВАНО
Председатель управляющего совета



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «Полевской
многопрофильный техникум
им. В.И. Назарова»



П.С. Колобков

Положение

о фонде оценочных средств для проведения
текущего контроля успеваемости, промежуточной
аттестации и итоговой аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов (далее - Положение) ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова» (далее техникум) разработано на основании Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.07.2013 г. № 464, Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС) (по реализуемым основным профессиональным образовательным программам), Устава техникума.

1.2. В соответствии с VIII разделом федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) среднего профессионального образования для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) техникум создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и студентов.

1.3. Фонд оценочных средств (ФОС) представляет собой перечень комплекта контрольно-оценочных средств (ККОС), типовых заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов; тестов и компьютерных тестирующих программ, а также иных форм контроля, позволяющих оценить степень сформированности компетенций студентов.

1.4. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО (Приложение 1).

2. Задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств должен решать следующие задачи:

2.1. Контроль и управление процессом приобретения студентами необходимых знаний, умений и навыков, определенных во ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, дисциплин, практик.

2.2. Контроль и управление достижением целей реализации данной ОПОП, определенных в виде набора универсальных и профессиональных компетенций выпускников.

2.3. Оценка студентом, техникумом, родителями, сторонними организациями интенсивности и результативности учебного процесса, образовательной программы, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности.

2.4. Достижение такого уровня контроля и управления качеством образования, который обеспечит признание квалификаций выпускников российскими работодателями.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, модулю,

предусмотренными ОПОП. Целесообразность разработки фондов оценочных средств одноименных дисциплин, модулей, профилированных для различных направлений подготовки (профессии, специальностей), определяется методической комиссией, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, модуля, по согласованию с методическим советом техникума.

3.2. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет методическая комиссия, за которой закреплена данная дисциплина, модуль, в соответствии учебным планом направления (профессии, специальности). Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является председатель методической комиссии.

3.3. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является преподаватель соответствующей дисциплины, модуля. Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя методической комиссии.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии, специальности);
- ОПОП и учебному плану направлению подготовки (профессии, специальности);
- рабочей программе дисциплины, модуля, реализуемым по ФГОС СПО
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины, модуля.

3.6 Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций. Исходя из этого, ФОС делится на контрольно-измерительные материалы (КИМ) для оценивания знаний, умений и контрольно-оценочные средства (КОС) для оценивания степени сформированности компетенций.

Характеристики	КИМ	КОС
Объект измерения	Знания, умения	Компетенции
Достижения студентов	Измеряют	Дают качественную оценку
Форма оценивания	Оценивают в баллах (пятибалльная система)	Зачет - незачет
Вид контроля по этапам обучения	Входной, текущий, рубежный, промежуточная аттестация по учебной дисциплине (УД), междисциплинарному курсу (МДК)	Аттестация по профессиональному модулю. Экзамен квалификационный
Функции	Мотивация, корректировка, стимулирование, оценка, контроль	Контроль и оценка
Разработка/ утверждение	Преподаватель/ПЦК/ Заместители директора по НМР, УР и УПР	ПЦК/заместители директора по УМР и УПР/ работодатель
Формы, методы контроля	Заполнение раздела 4 рабочей программы дисциплины	Заполнение раздела 5 рабочей программы профессионального модуля (ПМ)

4.1. В соответствии с ФГОС СПО, фонды оценочных средств, включают в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.3 Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

- а) паспорт фонда оценочных средств;
- б) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине;
- в) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

4.4. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине, модулю должен соответствовать рабочей программе дисциплины, модуля и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины, модуля. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.4.1. Стандартизированные задания тестовой формы оформляются с учётом следующих требований:

- а) текстовый редактор MS Word, формат файла – RTF;
- б) текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в) в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- г) на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.4.2. Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр и т.п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, модуля.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда тестовых заданий

5.1. Экспертиза фонда оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС СПО;
- основной образовательной программе по направлению подготовки (профессии, специальности);
- рабочей программе дисциплины, модуля, реализуемой по ФГОС СПО;
- целям и задачам обучения, сформулированным в рабочей программе дисциплины, модуля.

5.2. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- справедливость, разные обучающиеся и студенты должны иметь равные возможности добиться успеха;
- эффективность.

5.3. Решение о включении оценочных средств по дисциплине, модулю в ФОС принимается на заседании методического совета.

5.4. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных направлениях подготовки (профессии, специальности), то по ней создается единый фонд оценочных средств.

5.5. ФОС по дисциплине, модулю согласовывается с методической комиссией.

5.6. ФОС по дисциплине утверждается первым заместителем директора.

Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Ответственность за создание оценочных средств по отдельной дисциплине несут преподаватели. Ответственность за координацию действий преподавателей по созданию фонда оценочных средств в целом по образовательной программе возлагается на методиста техникума.

6.2. Типовые задания, тренажерные тесты и другие образцы заданий могут размещаться на сайте техникума в составе ОПОП.

Образец оформления

Министерство общего и профессионального образования
Свердловской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»
(ГАПОУ СО «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»)

СОГЛАСОВАНО

Методист

_____ С.В. Полушина

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель директора

_____ Т.Н. Бородай

«__» _____ 20__ г.

Фондов оценочных средств

по дисциплине *(наименование дисциплины)*

на основе ФГОС

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

(программы подготовки специалистов среднего звена)

(код и наименование профессии или специальности)

Форма промежуточной аттестации *(дифференцированный
зачет, экзамен)*

Рассмотрено на заседании НМС
Председатель НМС

Протокол № _____
«__» _____ 20__ г.

Требования к результату освоения дисциплины:
студент должен знать:

Перечень знаний из ФГОС

студент должен уметь:

Перечень умений из ФГОС

Коды компетенций в соответствии с ФГОС

Формой аттестации по дисциплине является

(дифференцированный зачет, экзамен)

В результате контроля и оценки по дисциплине
осуществляется комплексная проверка следующих
профессиональных и общих компетенций:

(Разложить знания и умения на показатели)

Формулировка результата	Показатели освоения результата	Средства оценки	Формируемые компетенции
В результате освоения дисциплины студент должен знать:			
<input type="checkbox"/> ----- <input type="checkbox"/> ----- <input type="checkbox"/> -----	<input type="checkbox"/> ----- <input type="checkbox"/> ----- <input type="checkbox"/> -----	<i>Тест, контрольные вопросы, билеты.....</i>	<i>(Коды ПК и ОК в соответствии с ФГОС) Таблица 2 в ФГОС</i>
В результате освоения дисциплины студент должен уметь:			
<input type="checkbox"/> ----- <input type="checkbox"/> ----- <input type="checkbox"/> -----;	<input type="checkbox"/> ----- <input type="checkbox"/> ----- <input type="checkbox"/> -----	<i>Решение ситуационной задачи</i>	<i>(Коды ПК и ОК в соответствии с ФГОС) Таблица 2 в ФГОС</i>

Критерии по уровням деятельности с учетом всех формируемых компетенций на процедуре дифференцированный зачет

Уровни деятельности		Критерии оценки	Оцениваемые компетенции
Эмоционально-психологический	<i>Демонстрирует знания</i>	-----, в полном объеме	
(уровень узнавания)			
Регулятивный (соответствие правилам нормам....)	<i>Даёт характеристику каждому типу</i> -----, в полном объеме		
	<i>Определяет перечень оборудования и приспособлений в соответствии с требованиями к организации рабочего места</i>		
Социальный	<i>Как использует ИКТ при подготовке к экзамену</i>		
Аналитический (сравнение, умозаключение, обобщение, выводы...)	<i>Выбирает необходимое оборудование для приготовления заданного блюда</i>		
Творческий (использование нетрадиционных, инновационных подходов и дополнений к алгоритму действия)	<i>Представляет информацию о предприятиях общественного питания в виде презентации</i>		
	<i>Представляет свой опыт работы на предприятии общественного питания</i>		
Самосовершенствования (самооценка, самостоятельность выполнения)	<i>Адекватно оценивает свой ответ</i>		
	<i>Самостоятельно решает профессиональную задачу</i>		

Требования к процедуре

Требования к помещению

Требования к ресурсам (включая доступ к справочным материалам)

1. Этапность (если они есть)

Первый этап.

Например: Выполнение тестового задания

Второй этап.

Например: Решение ситуационной задачи

Например: ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вы - сотрудник дизайнерской фирмы «Заноза». К вам пришел заказчик и не может определиться с выбором стилистического оформления интерьера квартиры. Ваша задача его правильно проконсультировать на тему «художественные особенности барочного и классического стиля».

На основе данного задания составьте план-характеристику стилей с подбором иллюстративного материала.

Внимательно прочитайте задание!

На основе данного задания

1. Составьте

2. Представьте классификацию

3. Предложите

и т.п

Время решения ситуационной задачи – _____ мин.

Приложение

Приложение 1

1. Перечень вопросов для подготовки к экзамену или зачёту

Приложение 2

1. Варианты заданий для проведения экзамена:

- тесты; - билеты; - задачи.

2. Оценочный инструментарий:

- ключ к тесту;

- модельные ответы к вопросам;

- оценочный лист решения профессиональной задачи

Оценочный лист

(решения профессиональной задачи)

Критерии оценки	Проявление признаков (0-2)
<i>Определяет перечень оборудования и приспособлений в соответствии с требованиями к организации рабочего места</i>	
<i>Выбирает необходимое оборудование</i>	
<i>Могут быть признаки оценки общих компетенций</i>	

0-признак не проявился

1-признак частично проявился

2-признак проявился в полном объеме

----- балла – «5»;

----- балла – «4»;

-----балла - «3».

Разработчики:

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

Эксперты от работодателя:

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)